



ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE **SANDRO PERTINI**

codice meccanografico Istituto: **NAIS07900T**



ISTITUTO PROFESSIONALE: SOCIO SANITARIO & ODONTOTECNICO NARC07901R
ISTITUTO TECNICO SETTORE ECONOMICO: TURISMO & AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING NATN079012
LICEI: SCIENZE UMANE Opzione ECONOMICO SOCIALE & SCIENTIFICO Opzione SCIENZE APPLICATE NAPM079019

Ai Docenti tutti

p.c. alla DSGA

OGGETTO: Avviso interno di selezione per il reclutamento di n.7 docenti Tutor per la realizzazione delle attività previste dal PTOF per le classi quinte per l'assolvimento dell'obbligo della Formazione Scuola Lavoro per gli indirizzi:

- Professionale Socio-Sanitario e Odontotecnico,
- Tecnico Turistico e Amministrazione Finanza e Marketing articolazione: sistemi informativi aziendali;
- liceo delle scienze umane opzione economico sociale;
- Liceo scientifico opzione scientifico previsti dal PTOF e dal Progetto di FSL "FUTURIAMO" della durata forfettaria di 36 ore per ciascun modulo:
 - n.5 Percorsi di Formazione Scuola Lavoro/ Informatica / Inglese;
 - n.1 Percorso di Formazione Scuola Lavoro /Sviluppo delle competenze trasversali/ Soft Skill;
 - n.1 Percorso di Formazione Scuola lavoro/Intelligenza artificiale/in modalità FAD della durata di n. ore 36 per ciascun modulo

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti", articolo 1, commi 33 e seguenti;

VISTO il decreto-legge 9 settembre 2025, n. 127, che ha ridenominato i percorsi in Formazione scuola lavoro, con l'intento di perseguire una piena dignità educativa, un'identità comunicativa chiara e una funzione formativa solida, ancorata alla realtà e ai bisogni concreti degli studenti;

VISTE le Linee Guida sui PCTO, valide anche per i nuovi percorsi FSL, che definiscono il ruolo e le funzioni del Tutor interno;

CONSIDERATO che l'esperienza dei Percorsi di formazione scuola lavoro è un percorso formativo che potenzia l'autonomia scolastica, qualifica l'offerta formativa, esalta la flessibilità, risponde ai bisogni diversi degli alunni, agisce per la forte valenza orientativa, come mezzo di contrasto alla dispersione scolastica;

VISTO il decreto legislativo 15 aprile 2005, n.77, che definisce l'alternanza quale modalità di realizzazione dei corsi del secondo ciclo per assicurare ai giovani, oltre alle conoscenze di base, l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;

VISTO il **Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018** riguardante "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;

VISTO il **Decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 62**, “Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera i), della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTA la circolare ministeriale 47341 del 25 novembre 2024 a partire dall’anno scolastico 2024/2025, che reintroduce i PCTO come requisito di ammissione all’esame sia per le candidate e i candidati interni che esterni ai fini della partecipazione all’esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione.

VISTO che l’ammissione all’esame di Maturità è subordinata allo svolgimento di attività assimilabili alla “Formazione scuola-lavoro” – ex Percorsi per le competenze trasversali e l’orientamento (PCTO) - come ridenominate dall’art. 1, co. 6, del d.l. 127/2025, convertito con L. 164/2025 secondo quanto specificato dall’art. 5 comma 1 e dall’art. 2 comma 1 del Decreto Ministeriale 226 del 12 novembre 2024.

RILEVATA la necessità di affiancare ai referenti FSL (ex PCTO) d’istituto figure di supporto per ogni classe per l’assolvimento di tutti gli adempimenti relativi alle attività di formazione scuola lavoro previste per le classi quinte;

TENUTO CONTO che l’Istituto intende favorire lo sviluppo delle competenze previste per la formazione scuola lavoro, delle competenze linguistiche ed informatiche, nonché sviluppo di competenze trasversali, si rende necessario procedere all’individuazione della figura professionale di Tutor interno;

TENUTO CONTO che il nuovo Esame di Stato prevede l’obbligatorietà del conseguimento del monte ore previsti dai rispettivi ordinamenti

VISTA la Convenzione assunta al nostro protocollo con n. 14809 del 16/12/2025 siglata tra l’Ente Formatore “ Futuriamo” e la Dirigente Scolastica , Prof.ssa Adele Mormile;

VISTE le attività progettuali elaborate dalla Commissione Pcto per le classi quinte per il corrente anno scolastico recepite dai consigli di classe per il corrente anno scolastico;

VISTO il **Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018** riguardante "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa d’Istituto 2025/2028 deliberato dal collegio docenti con .n. 24 del 17/12/2025 e e dal consiglio d’istituto con delibera n. 9 del 19/12/2025;

VISTO il Programma annuale 2026 con delibera 13 del 12/02/2026;

VISTA la contrattazione integrativa d’istituto stipulata in via definitiva in data 24/03/2026 prot. n. 3439;

INDICE

Avviso di selezione per il reclutamento di n. 7 docenti Tutor per la realizzazione delle attività previste per le classi quinte di tutti gli indirizzi dal Progetto di FSL “FUTURIAMO”:

- n. 7 percorsi di Informatica / Inglese / Formazione e Intelligenza artificiale/ e Formazione Scuola Lavoro per le competenze trasversali, nonché predisposizione project work in vista degli Esami di Maturità della durata forfettaria di 36 ore ciascuno secondo lo schema seguente:

Classe	Alunni	Tipologia modulo e numero di ore	N. ore incarico	tutor	Costo orario LS	Compenso orario lordo stato	Compenso orario lordo dipendente
5 A Sia	16	- Formazione Scuola Lavoro -Inglese	36	1	€ 25,54	€ 919,44	€ 692,87
5 B Sia	15	-Formazione Scuola Lavoro - Informatica					
5 AS	23	--Formazione Scuola Lavoro -Informatica -Inglese	36	1	€ 25,54	€ 919,44	€ 692,87
5 BS 5A T	13+ 19	--Formazione Scuola Lavoro -Informatica -Inglese	36	1	€ 25,54	€ 919,44	€ 692,87
5 AOD	17	--Formazione Scuola Lavoro -Informatica - Inglese	36	1	€ 25,54	€ 919,44	€ 692,87
5 BOD	20	-Formazione Scuola Lavoro -Informatica - Inglese	36	1	€ 25,54	€ 919,44	€ 692,87
5 AL 23 5BL 23	23+ 23	-Formazione Scuola Lavoro -Formazione e Intelligenza artificiale	36	1	€ 25,54	€ 919,44	€ 692,87
5ALS 19 5BLS 16	19+ 16	-Formazione Scuola Lavoro -Formazione e Competenze trasversali	36	1	€ 25,54	€ 919,44	€ 692,87

Art. 1 Requisiti di accesso:

Sono ammessi a partecipare al bando di selezione i docenti con:

- contratto a tempo indeterminato o, in alternativa, a tempo determinato fino al 30/06/2026 e/o 31/08/2026, in servizio presso questa istituzione scolastica;

Si precisa che, nell'assegnazione dell'incarico, sarà data precedenza ai docenti secondo i seguenti criteri:

- **progettazione attività di Formazione Scuola Lavoro classi quinte;**
- **progettazione "Futuriamo";**
- **ambito disciplinare afferente;**
- **appartenenza al Consiglio di classe.**

Art. 2 Compiti e responsabilità del docente tutor

- Assiste e guida gli studenti nei percorsi e verifica, in collaborazione con l'esperto esterno, il corretto svolgimento;
- definisce le condizioni organizzative e didattiche favorevoli all'apprendimento sia in termini di orientamento che di competenze;
- rispetta le modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica;
- predispone le lezioni, elabora e fornisce agli alunni materiali sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro e di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- garantisce il monitoraggio dello stato di avanzamento del percorso, in itinere e nella fase conclusiva, al fine di intervenire tempestivamente su eventuali criticità;
- verifica il processo di accertamento dell'attività svolta e delle competenze acquisite dallo studente;
- informa gli organi scolastici preposti (DS, FS PCTO, Commissione PCTO) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe;
- valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dagli studenti;
- stende la relazione finale sull'attività svolta con l'indicazione dei livelli di competenze per ciascun alunno;
- compila gli attestati di concerto con gli enti esterni;
 - redige la certificazione finale delle competenze;
- redige la relazione finale.

A fronte delle attività effettivamente e personalmente svolte dai tutor, documentate da una relazione finale, l'Istituzione Scolastica si impegna a liquidare il compenso forfettario concordato in contrattazione d'Istituto, per un totale complessivo lordo dipendente di € 692,87 cadauno.

Art. 3 Modalità di presentazione delle domande

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 21/04/2026, a mezzo PEO: nais07900t@istruzione.it, indicando nell'oggetto della mail: **CANDIDATURA TUTOR - FSL-FUTURIAMO.**

La domanda di partecipazione alla selezione va compilata secondo il modello "Allegato 1".

Le candidature dovranno essere corredate da curriculum vitae aggiornato e da eventuale documentazione utile alla valutazione dei titoli dichiarati.

La domanda che giungerà oltre il predetto termine sarà considerata non ammissibile e non sarà sottoposta a valutazione. Tutte le domande, pena l'esclusione, dovranno essere firmate dall'aspirante.

GRADUATORIA

La graduatoria sarà stilata dalla Commissione preposta attraverso la comparazione dei curriculum valutati secondo la griglia di valutazione di seguito riportata:

GRIGLIA N.2 Valutazione personale docente TUTOR INTERNO/ESTERNO AREA FORMATIVA			
1) Titoli di studio, specializzazioni, corsi di aggiornamento, master e titoli specifici – max 40 punti			
Titolo di studio Max 12 punti	Laurea triennale o diploma di istruzione secondaria superiore non attinente all'area progettuale	<i>Punti 4</i>	<i>Si valuta un solo titolo</i>
	Laurea specifica magistrale o quadriennale vecchio ordinamento non attinente al progetto	<i>Punti 5</i>	
	Laurea triennale specifica attinente al progetto	<i>Punti 7</i>	
	Laurea specifica magistrale o quadriennale vecchio ordinamento specifica e attinente al progetto	<i>Punti 12</i>	
Altri titoli e specializzazioni Max 28 punti	Corsi post-laurea di livello universitario attinenti al progetto (master, corsi di specializzazione, dottorati di ricerca)	<i>Punti 4</i>	<i>Si valuta fino ad un massimo di 2 titoli</i>
	Borse di studio e/o vincitori di pubblici concorsi, iscrizione albo professionale con riferimento all'area progettuale	<i>Punti 4</i>	<i>Si valuta fino ad un massimo di 2 titoli</i>
	Inserimento in graduatorie di merito a concorsi scolastici per esami e titoli (non vincitori)	<i>Punti 3</i>	<i>Si valuta fino ad un massimo di 2 titoli</i>
	Ecdl base o titoli equivalenti o superiori	<i>Punti 2</i>	<i>Si valuta un solo titolo</i>
	Certificazioni linguistiche di livello almeno B1	<i>Punti 4</i>	<i>Si valuta un solo titolo</i>
2) Attività professionali – max 30 punti			
Esperienze professionali specifiche Max 30 punti	Attività professionali coerenti con l'area progettuale specifica (progettazione, ricerca, organizzazione)	<i>Punti 5</i>	<i>Punti 5 per ogni anno completo fino ad un massimo di 2 anni</i>
	Collaborazioni con enti universitari	<i>Punti 2</i>	<i>Punti 2 per ogni collaborazione fino ad un massimo di 3</i>
	Partecipazione ad attività di tutoraggio in progetti riconosciuti dal MIM	<i>Punti 3</i>	<i>Punti 3 per ogni corso annuale fino ad un massimo di 3 corsi</i>
	Attività di coordinamento didattico-metodologico inerenti alle attività progettuali extracurricolari	<i>Punti 1</i>	<i>Punti 1 per ogni anno fino ad un massimo di 5 attività</i>
3) Collaborazioni con enti di formazione e ricerca – max 20 punti			
Titoli Max 20 punti	Incarichi in attività di formazione specifica rientranti nel PNFD/PNSD/PON/POC/PNRR	<i>Punti 4</i>	<i>Punti 4 per ogni anno fino ad un massimo di 4 attività</i>
	Incarichi in attività di formazione non specifica realizzati nell'ambito di Enti accreditati dal MIM	<i>Punti 2</i>	<i>Punti 2 per ogni anno fino ad un</i>

			<i>massimo di 2 attività</i>
4) Pubblicazioni di natura didattica – max 10 punti			
<i>Pubblicazioni Max 10 punti</i>	Pubblicazioni di testi didattici e/o multimediali	<i>Punti 1</i>	<i>Punti 1 per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 5</i>
	Pubblicazioni didattiche su giornali e riviste	<i>Punti 1</i>	<i>Punti 1 per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 5</i>

PUBBLICAZIONE RISULTATI

I risultati della selezione saranno pubblicati all'Albo dell'Istituto e sul Sito dell'Istituto. La graduatoria affissa all'albo avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. Successivamente la Commissione provvederà ad informare solo i docenti collocati in posizione utile nella graduatoria di merito per i quali la Dirigente Scolastica procederà all'assegnazione dell'incarico.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Adele Mormile

(firmato digitalmente ai sensi del C.A.D.)

È allegato al presente Avviso: **All. A:** *Schema di Domanda di partecipazione/Griglia di autovalutazione*